

A CSABAI KOLBÁSZKLUB EGYESÜLET

ALAPSZABÁLYA

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény valamint a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyv felhatalmazása alapján, a Csabai Kolbász Klub Egyesület 2014. október 9. közgyűlés által hozott határozatok alapján, egységes szerkezetbe foglaló alapszabálya.

I. fejezet.

Általános rendelkezések

1. **Az Egyesület neve:** Csabai Kolbászklub Egyesület
2. **Székhelye:** 5600 Békéscsaba, Kossuth tér 10. (Szlovák Kultúra Háza)
3. **Levelezési címe:** 5601. Békéscsaba 1. Pf.: 36.
4. **Az egyesület jogállása:** Az egyesület önálló jogi személy, közhasznú szervezet.
5. **Hatóköre:** területi, Dél-Alföldi régió
6. **Fő tevékenysége:** Közösségi hagyományok, értékek ápolása.
7. **Bélyegzője:** CSABAI KOLBÁSZKLUB EGYESÜLET, Békéscsaba, Kossuth tér 10.
Adószám: 18381803 – 1 – 04, Bankszámlaszáma: Endrőd és Vidéke Takarékszövetkezet:
53200132 – 11014485,
8. **Az Egyesületet képviseli:** Az egyesület létesítő okiratában és belső szabályzataiban vezető tisztségviselőként szereplő választott elnök.

II. fejezet

Az Egyesület célja, feladatai, tevékenysége

- A. Az egyesület közhasznú tevékenységét az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013 évi V. törvény alapján végzi.

Célok, feladatok:

- a, a kulturális örökség óvása,
- b, Békéscsaba, Békés megye fejlődése érdekében a csabai kolbász népszerűsítése,
- c, a hagyományok őrzése, felelevenítése,
- d, a csabai disznótor turisztikai látvánnyá fejlesztése,
- e, a Csabai Kolbászfesztivál népszerűsítése, rendezésében való részvétel, közösségteremtés,
- f, a szlovák kisebbség gasztronómiai kultúrájának ápolása
- g, ifjúsági csoportok szervezése, tevékenységük koordinálása,
- h, környezetvédelmi, biogazdálkodási programok, kulturális előadások, táborok, kiállítások szervezése, lebonyolítása,
- i, családi, mikro, kis – és középvállalkozások megalakításának és működésének támogatása,
- j, hagyományos disznótoros készítmények előállításának és értékesítése. (TEÁOR 1013).
- k, Határokon átívelő gasztronómiai és kulturális találkozók szervezése és azokon való részvétel.

B. Az egyesület közhasznú jogállása tekintetében:

- a) Közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolásának/ művelődésre szerveződő közösségek tevékenységének/ a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása; művészeti intézmények/lakossági művészeti kezdeményezések, önszerveződések támogatása, a művészi alkotó munka feltételeinek javítása, a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése

1991. évi XX. tv. a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről 121. § a)-b)

b) Kulturális szolgáltatás, nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme, a helyi közművelődési tevékenység támogatása

2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 7.

c) A kulturális örökség védelme

2001. évi LXIV. tv. a kulturális örökségvédelméről 5 § (1)

d) A természetvédelmi kultúra fejlesztése, a természet védelmével kapcsolatos ismeretek oktatása

64.§ (1) 1996 évi LIII. tv. a természet védelméről

e) Nemzetiségi feladatokat ellátó/más szervtől átvett intézmény fenntartása, érdekképviselő/esélyegyenlőség; kulturális autonómia megerősítésére önszerveződés szervezésének/működtetésének támogatása; nemzetiségi közösséghez kötődő kulturális javak megőrzése.

2011. évi CLXXIX. tv. a nemzetiségek jogairól 115. § a)-i)

f) Nemzetiségi intézmény alapítása; kitüntetés/ ösztöndíj alapítása; nemzetiségi oktatási és kulturális öngazgatás; helyi írott és elektronikus sajtó; hagyományápolás és közművelődés; társadalmi felzárkózás; szociális, ifjúsági, kulturális igazgatás és közfoglalkoztatás

2011. évi CLXXIX. tv. a nemzetiségek jogairól 163. § (1)

g) Felnőttképzési tevékenység: meghatározott jogalanyok e törvénynek megfelelő, saját képzési programja alapján megvalósuló iskolarendszeren kívüli olyan képzése, amely célja szerint meghatározott képzettség megszerzésére, kompetencia elsajátítására irányuló általános, nyelvi vagy szakmai képzés; a felnőttképzéshez kapcsolódó szolgáltatás.

2001. évi CI. tv. a felnőttképzésről 3. § (2) a) b)

k) Támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, erősíti a település öfenntartó képességét

2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 6. § a)-b)

C. A megjelölt célkitűzések és feladatok teljesítése érdekében az Egyesület

1. a társ szervezetekkel, az irányítást, szakigazgatást végző városi, és területi szervekkel együttműködve gondoskodik a tapasztalatcserek és más rendezvényeken való részvétel szervezéséről,
2. közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
3. az Egyesület rögzíti, hogy a törvényben és jelen szabályzatban rögzített közhasznú tevékenységet folytat, továbbá biztosítja, hogy tagjain kívül más is részesülhet a közhasznú szolgáltatásaiból,
4. az Egyesület, mint közhasznú szervezet vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységre fordítja, az Ectv.34.§ (1) bekezdés b és c pontja szerint.
5. az Egyesület működésével, szolgáltatási igénybevétele módjával, beszámolóí közlésével kapcsolatosan a nyilvánosságot biztosítja, egyrészt a jogszabályokban meghatározott módon (Országos Bírósági Hivatal Budapest 1363 Pf. 24/1. közzétételi kötelezettség), másrészt, a www.kolbaszklub.hu honlapon megjeleníti, valamint az alapszabályban szabályozott irat – betekintési és felvilágosítás – adási jog rögzítésével teszi közzé. (A civil szervezetek beszámolóinak benyújtásáról szóló (2011. évi CLXXXI. Törvény 105.§)
6. az Egyesület évente dönt a céljai között felsorolt feladatok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről, felosztásuk módjáról, egyéb támogatás nyújtásáról. Az Egyesület

által meghirdetett képzések, tanfolyamok, egyéb tájékoztatók prospektusai – az Egyesület székhelyén – bárki rendelkezésére állnak.

III. fejezet. Az Egyesület szervezete

Az Egyesület tevékenységét szervei útján valósítja meg. Az Egyesület szervei:

- A. Közgyűlés
- B. Elnökség
- C. Felügyelő bizottság

A. Közgyűlés

A közgyűlés az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve, a tagok összessége, amely az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet. **A közgyűlések nyilvánosak, amely nyilvánosság csak jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.**

1. Kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) *Az Alapszabály megalkotása és módosítása,*
- b) *A éves munkaprogram, költségvetés meghatározása, elfogadása*
- c) *az egyesület éves tevékenységéről, gazdálkodásáról szóló beszámoló és ezzel egyidejűleg a közhasznúsági melléklet elfogadása.*
- d) *A vezetőség és a felügyelő bizottság éves beszámolójának elfogadása*
- e) *Az elnök, és a vezetőség tagjainak megválasztása 4 évenként, ill. visszahívása, az esetleges költségtérítés, tiszteletdíj megállapítása,*
- f) *A vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll.*
- g) *Az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt.*
- h) *A jelenlegi és korábbi egyesületi tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés.*
- i) *A tagnyilvántartás rendjének meghatározása,*
- j) *Az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása*
- k) *A tagsági díj összegének meghatározása,*
- l) *gazdasági, vállalkozási tevékenység elhatározása*
- m) *végelszámoló kijelölése*
- n) *azok a kérdések, amelyeket az Alapszabály vagy bármely jogszabály a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.*

2. A Közgyűlést az Elnökség évente legalább egyszer köteles összehívni. A Közgyűlés összehívásáról, annak megkezdése előtt legalább tizenöt (15) nappal a napirendi pontok megjelölésével a tagokat értesíteni kell a helyben szokásos módon. Helyben szokásos módnak minősül a helyi sajtóban történő megjelenés, valamint az egyesület székhelyén történő kifüggesztés. A közgyűlési meghívónak az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a) *közgyűlést összehívó szerv vagy személy neve, székhelye*
- b) *közgyűlés időpontja*
- c) *közgyűlés helye*
- d) *napirendi pontok*
- e) *figyelemfelhívás határozatképtelenség esetére*

f) A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell azt a figyelmeztetést, hogy amennyiben az eredeti időpontra összehívott Közgyűlés határozatképtelen, úgy a meghirdetett időpontot követő fél óra múlva összehívott megismételt Közgyűlést – az eredeti napirendben szereplő kérdések vonatkozásában – a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképesnek kell tekinteni. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 5 munkanapon belül a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indoklásával. A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó szerv vagy személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó szerv vagy személy nem dönt, vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

3. A Közgyűlést akkor kell összehívni, ha

- a) az elnökség a közgyűlés összehívását tartja szükségesnek,
- b) az felügyelő bizottság, illetve a bíróság a közgyűlés összehívását elrendeli,
- c) ha a tagok legalább 20 %-a - az ok és a cél, írásban történő megjelölésével - kéri. A tagok írásbeli kérelme alapján az Elnök a kérelem beérkezést követő 30 napon belül, a kérelemben megjelölt ok megjelölésével, gondoskodik a Közgyűlés összehívásáról.
- d) a Ptk.-ban meghatározott esetben.

4. A Közgyűlésen szavazati joggal vehet részt az Egyesület minden tagja. Minden 18. életévét betöltött rendes tagot egy szavazat illet meg.

5. A Közgyűlés akkor határozatképes, ha a szavazásra jogosult tagok 50 %-a + 1 fő jelen van. A határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés az eredeti közgyűlés időpontját követő 30 perccel kerül összehívásra. Az esetleges határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes.

- a) A kizárólagos hatókörébe nem utalt kérdésekben a közgyűlés felhatalmazása alapján az Egyesület elnöksége is dönthet.
- b) A közgyűlés ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet.
- c) A közgyűlésre minden tagot a napirend közlésével írásban – mely lehet papír vagy elektronikus alapú - kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és a közgyűlés napja között, legalább nyolc nap időköznek kell eltelnie.
- d) A közgyűlés szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal, az elnök hívja össze.
- e) Közgyűlést kell összehívni akkor is, ha ezt a tagok 20 %-a, a cél megjelölésével, írásban kéri.
- f) A közgyűlés határozatait az Egyesület székhelyén, az Egyesület tagjai számára elérhető helyen kell tárolni.
- g) Az Egyesület működésével kapcsolatos iratokba az Egyesület tagjai, az Egyesület irodahelyiségében tekinthetnek be.
- h) A közgyűlés hatáskörébe tartozó ügyekben határozatait a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű többségével hozzák. Személyi döntések kivételével határozatait nyílt szavazással, a személyi döntéseket titkos szavazással hozza.
- i) A titkos szavazás lebonyolítására a jelen lévő rendes tagok közül 3, nyílt szavazás esetén 1 tagú szavazatszámoló bizottságot kell választani.

- j) *Az elnökjelöltek közül megválasztottnak azt a személyt kell tekinteni, aki az érvényes szavazatok több mint a felét megszerezte. Amennyiben a jelöltek közül senki nem kapja meg az érvényes szavazatok több mint felét, abban az esetben a tisztségre jelölt két legtöbb szavazatot szerzett személy között újabb szavazást kell tartani. A megismételt szavazás győztese a legtöbb szavazatot kapott személy lesz.*
- k) *Az elnökségi tagjelöltek közül megválasztottnak a betölthető helyek számával megegyező számú legtöbb szavazatot szerzett személyt kell tekinteni.*
- l) *A szavazás minden tisztség esetében külön-külön szavazólapon történik, tehát külön szavazólapon lehet szavazni a betölthető tisztségekről.*
- m) *Az érvényesség vizsgálatakor az adott tisztségviselői kategóriában betölthető helyeknél kevesebb számú szavazat leadása, a nem előírás szerinti „X” vagy „+” megjelölés alkalmazása, illetve a lehetségesnél több szavazat bejelölése egyaránt érvénytelenséget jelent.*
- n) *A közgyűlés a hozott határozatokról jegyzőkönyvet készít, amit a közgyűlés által megszavazott két tag aláírásával hitelesít. A jegyzőkönyv melléklete a jelenléti ív a tagok nevével, aláírásával.*
- o) *A közgyűlés levezető elnöke a közgyűlés által hozott határozatokat köteles haladéktalanul bevezetni a Határozatok Könyvébe. A bejegyzést, a jegyzőkönyvet hitelesítő egyik tag hitelesíti. A határozat csak ezt követően válik érvényessé.*
6. A Közgyűlés határozatait nyílt szavazás útján, egyszerű szótöbbséggel hozza.
A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az egyesület terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja vagy alapítója;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
- A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg.
7. **Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.**
Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

B. Elnökség

1. Az elnökség az Egyesület általános hatáskörű, a tagok közül négy évre választott végrehajtó szerve. Gondoskodik az Egyesület folyamatos működéséről, végrehajtja a közgyűlés határozatait. Megbízatása a legközelebbi – közgyűlés által – választott vezetőség beiktatásáig terjed. A mandátum bármely okból történő megszűnésekor a Közgyűlés új tagot választ.
2. Az elnökség elnökből, ügyvezetőelnökből, 2 alelnökből és 5 tagból áll. A gazdasági ügyek intézésére megfelelő végzettséggel rendelkező külső személyt, illetve szakcéget bíz meg, és részére/részükre a feladatra kötött megállapodásnak megfelelő díjat fizet.

3. Az Elnökség feladatkörébe tartozik (3:80. §)

- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
 - b) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
 - c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
 - d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
 - e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
 - f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
 - g) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
 - h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
 - i) a tagság nyilvántartása;
 - j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
 - k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
 - l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
 - m) az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés.
 - n) a működőképesség fenntartása, és a fenyegető fizetésképtelenség esetén a hitelezők érdekeinek szem előtt tartásával a szükséges intézkedések meghozatala, illetve kezdeményezése.
4. Az Egyesületet a bíróság, más hatóságok és hivatalos szervek előtt, valamint más szervezetekkel és harmadik személyekkel szemben az Elnök képviseli. Akadályoztatása esetén ezzel az Ügyvezetőelnököt vagy bármely Alelnököt meghatalmazhatja.
5. Az Egyesület bankszámlája feletti rendelkezésre az Elnök és Ügyvezetőelnök vagy a számlavezető pénzügyintézet előtti eljárásra meghatalmazott két Alelnök együttes aláírása szükséges.
6. Az Elnökség szükség szerint, de legalább negyedévente ülészik. Az ülést a napirend közlésével az Elnök hívja össze, legalább nyolc (8) nappal megelőzően. Az Elnökség összehívását – a napirend megjelölésével – bármely Elnökségi tag kezdeményezheti. Amennyiben az Elnök nyolc (8) napon belül az összehívásról nem intézkedik, úgy a kezdeményező tag, vagy a tagok jogosultak az Elnökségi ülés összehívására. Ha az ülés nem szabályszerűen lett összehívva, az Elnökség határozatot csak akkor hozhat, ha valamennyi tag jelen van és a határozathozatal ellen senki sem tiltakozik. Az Elnökség ülése nyilvános. Az Felügyelő Bizottság elnöke a vezetőség ülésein meghívottként, tanácskozási joggal vesz részt.
7. Az Elnökség a határozatait a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével, nyílt szavazással hozza. Az Elnökség az ügyrendjében meghatározott kérdésekben titkos szavazásról és minősített, kétharmados szótöbbséghez kötött határozathozatalról is rendelkezhet. Az Elnökség akkor határozatképes, ha legalább 4 tag jelen van. Szavazategyenlőség esetén a javaslat elvetettnek tekintendő.
8. **Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő**

jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehet ő nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

9. Az Elnökség évente egyszer a rendes közgyűlésen beszámol a Közgyűlésnek, és elkészíti az Egyesület éves beszámolóját.
10. Az Egyesület minden tagja javaslattal, észrevétellel fordulhat az Elnökhöz, illetve az Elnökséghez.
11. **Megszűnik az elnökségi megbízatás**
 - a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
 - b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
 - c) visszahívással;
 - d) lemondással;
 - e) az elnökségi tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
 - f) az elnökségi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
 - g) az elnökségi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
12. Az elnökség köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
 - a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
 - c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Az így összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

B/1. Az elnök

1./ Az elnök az egyesület legfőbb tisztségviselője, aki jogosult az egyesület minden irányú képviselésének az ellátására. Tisztét társadalmi munkában látja el.

2./ Az elnök feladatai:

- a./ legfőbb feladata az egyesület képviselése, a tevékenység koordinálása,
- b./ irányítja a vezetőség munkáját,
- c./ levezeti az elnökség és a közgyűlés üléseit,
- d./ harmadik személyekkel szerződések megkötése,
- e./ az ügyvezető elnökkel közösen gyakorolja az egyesület bankszámlája feletti aláírási, utalványozási jogot,
- f./ az egyesület gazdálkodásának irányítása, számlák ellenőrzése,
- g./ ellenőrzi mindazon feladatokat, melyek nem tartoznak a vezetőség, és a közgyűlés, hatáskörébe,

h./ kézzel hitelesíti az egyesület dokumentumait,

i./ mindazon feladatokat ellátja, melyeket jogszabály, az Alapszabály, illetőleg a Közgyűlés vagy az Elnökség a hatáskörébe utal.

3./ akadályoztatása esetén az ügyvezető elnök, döntést nem igénylő ügyekben az elnökség 1 tagja helyettesíti.

B/2. Ügyvezető elnök

1./ Az ügyvezető elnök az egyesület operatív tisztségviselője, aki jogosult az egyesület minden irányú képviselőjének az ellátására, megosztva azt az Elnökkel. Tisztét társadalmi munkában látja el.

2./ Az ügyvezető elnök feladatai:

- a) legfőbb feladata az egyesület képviselője a partnerszervezetekkel,
- b) a klubtevékenység koordinálása,
- c) a közgyűlések és a vezetőségi ülések előkészítése,
- d) a vezetőség munkájának, a feladatok megosztásának megszervezése,
- e) az elnök távollétében az elnökség és a közgyűlés üléseinek vezetése,
- f) harmadik személyekkel szerződések megkötésének előkészítése
- g) az elnökkel közösen gyakorolja az egyesület bankszámlája feletti aláírási, utalványozási jogot,
- h) az egyesület gazdálkodásának operatív irányítása, számlák ellenőrzése,
- i) ellenőrzi mindazon feladatok elvégzését melyek nem tartoznak a vezetőség és a közgyűlés, hatáskörébe,
- j) figyelemmel kíséri a pályázati kiírásokat, illetve a futó programokat.
- k) mindazon feladatokat ellátja, melyeket jogszabály, az Alapszabály, illetőleg a Közgyűlés vagy az Elnökség a hatáskörébe utal.

3./ Távolléte esetén az döntést nem igénylő ügyekben az alelnökség 1 tagja helyettesíti.

B/2.1. Alelnökök

1./ Az egyesület teljes joggal ruházza fel az alelnököket az elnök, ügyvezető elnök akadályoztatása esetén. Tisztségüket társadalmi munkában látják el.

2./ Az alelnökök/ feladatai:

- a./ segítik a határozatok végrehajtását,
- b./ külső támogatók, kapcsolatok keresése, kapcsolattartás város önkormányzatával, illetve természetes és jogi személyekkel, egyéb szervezetekkel,
- c./ együttműködnek a vezetőséggel, részt vesznek a döntés előkészítési munkálatokban,
- d./ elvégzik az elnök, ügyvezető elnök által ráruházott feladatokat,
- e./ figyelemmel kísérik a pályázati kiírásokat illetve a futó programokat,

f./ ellenőrzik mindazon feladatokat, melyek nem tartoznak a vezetőség, és a közgyűlés, hatáskörébe,

g./ elnök vagy az ügyvezető elnök akadályoztatása esetén a kijelölt alelnök közösen, gyakorolja az egyesület bankszámlája feletti aláírási, utalványozási jogot,

B/3. Elnökségi tagok

1./ Az elnök és alelnökök tartós akadályoztatása esetén ellátják a rájuk ruházott hatáskör alapján az egyesület képviselőjét.

2./ A vezetőségi tagok feladatai:

- a./ tevékenyen közreműködnek az egyesület céljainak megvalósításában,
- b./ az elnökség illetve az elnök által meghatározott körben képviselik az egyesületet, intézkednek és döntenek a hatáskörükbe utalt ügyekben,
- c./munkájukról rendszeresen beszámolnak az elnökségnek.

B/4 Vezető tisztségviselőkre vonatkozó egyéb rendelkezések

Megszűnik a tisztségviselői megbízás:

- a) a megbízás időtartamának lejártával,
- b) visszahívással,
- c) törvényben szabályozott kizáró ok bekövetkeztével,
- d) lemondással,
- e) elhalálozással,
- f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
- g) az egyesületi tagság megszűnésével.

B/5 A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és összeférhetlenségi okok

- a) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- b) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
- c) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- d) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- e) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
- f) A vezető tisztségviselővel szembeni összeférhetlenségi okok
- g) A tisztségviselő visszahívását az egyesült tagjainak legalább 20%-a és/vagy a felügyelő bizottság indokolt írásbeli javaslatával az elnökség kezdeményezheti. A visszahívásról titkos szavazással dönt a közgyűlés.
- h) A tisztségviselő tisztségéről bármikor lemondhat, azonban ha az egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított hatvanadik napon válik hatályossá, kivéve, ha a közgyűlés az új tisztségviselő

megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodott. A lemondás hatályossá válásáig a tisztségviselő a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben, legalább egy évig-,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, vagy törölte.

B/6 Az elnökség választása

Az Egyesület képviselő és ügyintéző szervének tagjai (1- elnök, 1- ügyvezetőelnök, és 7- elnökségi tag) nagykorú magánszemélyek lehetnek, akik nincsenek eltiltva a közügyek gyakorlásától.

Az elnök, ügyvezető elnök, elnökségi tagok választása, a közgyűlésen titkos szavazással történik.

Az elnökség megválasztását követően, az alelnökök személyére a megválasztott elnök tesz javaslatot. Ezt követően a megválasztott elnökség nyílt szavazás útján, kézfeltartással dönt, a két alelnök személyéről.

A választás szabályai

- a) Az egyesület tagjai közül a tisztségviselőket 4 éves időtartamra választja.
- b) A tisztségviselőket titkos szavazással kell megválasztani.
- c) A tisztségviselőket jelölését az elnökség által felkért öttagú jelölőbizottság végzi.
- d) Az Elnökség által megbízott jelölőbizottsági tagok önmaguk közül választanak jelölőbizottsági elnököt.
- e) A jelölő bizottság feladata, hogy az egyesületi tagokat személyesen megkeresse és az egyesületi tagok által tett javaslatokat feldolgozza, a jelölt listát elkészítse és a közgyűlés elé terjessze.
- f) A jelölőlistára a közgyűlésen további jelöltek is felvehetők, amennyiben a közgyűlés egyszerű szótöbbséggel megszavazza.
- g) A jelölést a jelöltnek szóban vagy írásban el kell fogadni.
- h) Valamennyi egyesületi tag, jelöltet állíthat az alábbi tisztségviselőre (egy elnök, egy ügyvezetőelnök, hét tag, három felügyelő bizottsági tag, egy elnökségi póttag, egy felügyelő bizottsági póttag) a jelölőbizottság tagjainál szóban vagy írásban.

A választás menete:

- a) a jelölőlista véglegesítése után kezdődik a választás
- b) a választás kezdetén 3 fős Szavazatszámoló Bizottságot kell választani,
- c) a választás kétfordulós (elnök, ügyvezetőelnök választás, elnökségi és felügyelő bizottsági tagok, póttagok választása) és titkos, a szavazatok leadása az arra elkészített szavazólapon történik,
- d) az első forduló után a kieső elnök, ügyvezető elnök-jelöltek automatikusan felkerülnek az elnökségi tagok póttag - jelölt listájára, amennyiben a jelölést elfogadják.
- e) valamennyi egyesületi tagot egy szavazati jog illeti meg.

- f) a szavazatok leadása után a szavazatszámoló bizottság összeszámolja a leadott voksokat
g) a tisztségviselők közül azok a jelöltek kerülnek megválasztásra, akik sorrendben a legtöbb szavazatot kapták.
h) szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, de már csak azon jelöltek vonatkozásában, akik egyenlő számú szavazatot szereztek.

C. Felügyelő bizottság

1. Az Egyesület ellenőrző szerve az Felügyelő bizottság, amelyet a Közgyűlés választ meg az egyesület tagjai sorából 4 éves időtartamra. Az Felügyelő bizottság elnökből és két tagból áll.
2. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja az a személy, aki
 - a. a vezető szerv elnöke vagy tagja,
 - b. közhasznú szervezettel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha a jogszabály másképp nem rendelkezik,
 - c. a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
 - d. az a. – c. pontban meghatározott személyek hozzátartozója.
3. A felügyelő bizottság hatáskörébe tartozik ellenőrizni
 - a) az egyesület törvényes és alapszabályszerű működését,
 - b) a testületi szervek határozatainak végrehajtását,
 - c) az egyesület költségvetését,
 - d) a költségvetés keretének megfelelő gazdálkodást,
 - e) negyedévenként a pénz- és anyagkezelést, a bizonylati fegyelmet.
4. a tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást, vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe, irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.
5. A felügyelő bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
 - a. a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, melynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,
 - b. a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel.
6. Az intézkedésre jogosult vezető szervet a felügyelő szerv indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő bizottság is jogosult.
7. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.
8. Az felügyelő bizottság szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülészik.
9. Az felügyelő bizottság akkor határozatképes, ha a tagok több mint fele jelen van. Az felügyelő bizottság határozatait nyílt szavazással, egyszerű többséggel - két felügyelő bizottsági tag jelenléte esetén egyhangú szavazással – hozza meg.

10. Az felügyelő bizottság üléséről az ülés helyét, idejét, a hozzászólók nevét, a tanácskozás jellegét és a hozott döntéseket tartalmazó jegyzőkönyv készül, amelyet a jelenlevő tagok aláírnak.

IV. fejezet

Az Egyesület tagsága

1. Az Egyesületnek tagja lehet az a természetes és/vagy jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet aki/amely az alapszabályban foglalt rendelkezéseket magára nézve kötelezőnek elfogadja, és a Belépési nyilatkozatban vállalja, hogy tevékenységével részt vesz az egyesület munkájában, valamint fizeti a tagdíjat.
2. Az Egyesületi tagság az írásbeli belépési nyilatkozatnak az Elnökség általi elfogadásával keletkezik. A tagokat az elnökség nyilvántartásba veszi és a rendelkezésre álló adatokat adatvédelmi szabályoknak megfelelően őrzi.
3. A tagok joga és kötelességei 3:66.§
Az Egyesület tagjai jogosultak az egyesület tevékenységében részt venni, úgy, hogy nem veszélyeztethetik az egyesület céljainak megvalósítását és az egyesület tevékenységét.

- a) Az Egyesület döntést igénylő ügyeiben javaslattevési és szavazati joggal rendelkeznek,
- b) Választhatók tisztségekre és megválasztják a tisztségviselőket,
- c) Részt vesznek és véleményt alkothatnak az Egyesület rendezvényein,
- d) Jogosultak az Egyesület szolgáltatásait igénybe venni
- e) Jogosultak a közgyűlésen részt venni, a szavazati jogot gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni.
- f) Kötelesek tagdíjat határidőre befizetni, melynek alapján az elnökség a közgyűlés előtt megállapítja a szavazásra jogosultak létszámát.
- g) Kötelesek az egyesület érdekeit elősegíteni
- h) Kötelesek eleget tenni az alapszabályban meghatározott kötelezettségeknek
- i) tevékenyen részt vegyen az Egyesület munkájában,

4. Az Egyesület természetes személy tagjai személyesen, a nem természetes személyek képviselőik útján gyakorolják jogaikat.

5. A tagsági viszony megszűnik

a./ kilépés,

A tag az egyesületből írásbeli bejelentéssel bármikor kiléphet. A kilépési szándékot legalább 30 nappal a kilépés előtt írásban kell jelezni.

b./ a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával;

A tagságra vonatkozó kötelezettségek (IV. fejezet 3. pont) tag részéről történő nem teljesítése esetén az egyesület a tagságot harminc napos határidővel felmondhatja. Az elmulasztott tagdíj befizetését 30 napos határidő meghatározásával írásban kell kérni a tagtól. Ha ezt elmulasztja, akkor kezdeményezhető a tagság felmondása. A felmondásról az egyesület közgyűlése dönt.

c./ Kizárással

1.) Az elnökség vagy az egyesület bármely tagja kezdeményezheti annak a tagnak a kizárását, aki az egyesület céljainak megvalósítását jelentősen veszélyezteteti, vagy azzal ellentétes magatartást tanúsít, a közösséget magatartásával

bomlasztja. A közgyűlést 30 napon belül össze kell hívni, meghozott döntéséről az érintettet 15 napon belül írásban kell értesíteni.

2) A tag kizárását tartalmazó közgyűlési határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat. A kizáró határozatot a taggal közölni kell. A kizáró határozat ellen fellebbezésnek helye nincs.

d./ jogi személy jogutód nélküli megszűnése,

e./ természetes személy halála esetén.

V. fejezet

Az Egyesület működése és gazdálkodása

1. A határozatokra és az egyesület által nyújtott szolgáltatásokra vonatkozó szabályok

- a) A Közgyűlés és az Elnökség határozatait az Elnök által megbízott Alelnök a Határozatok Könyvében vezeti. A határozatokat ügyszámmal kell ellátni, amelynek első része 1-től induló növekvő sorszám, törve a határozathozatal dátumával (év, hó, nap), valamint megjelölve, hogy közgyűlési határozat (Kgy. hat.) vagy az Elnökség határozata (E. hat.). A Határozatok Könyvébe be kell vezetni a határozat teljes tartalmát, hatályba lépésének napját, illetve időtartamát, valamint azt is, hogy milyen arányban szavazták meg a határozatot.
 - b) A Közgyűlés, illetve az Elnökség döntéseiről az érintetteket az Elnökség haladéktalanul értesíti. Az értesítés történhet telefaxon, e-mail-ben vagy ajánlott küldeményként.
 - c) Az Egyesület biztosítja, hogy a Határozatok Könyvébe és az Egyesület egyéb, nyilvános irataiba bárki betekinthesen, és a megtekintett iratokról - saját költségére - másolatot készíthessen.
 - d) Az iratokba való betekintést előzetesen, írásban kell kérni, a megtekintett iratokról megjelölésével. Az Egyesület a betekintést - előzetes időpont egyeztetést követően a legrövidebb időn belül az Egyesület székhelyén biztosítja.
 - e) Az Egyesület Elnöke megtagadhatja az iratok meghatározott körébe való betekintést az Egyesülettel jogvitában álló, vagy egyébként ellenérdekű fél számára, továbbá, ha az adott iratokba való betekintés az Egyesület érdekeit sérti.
 - f) Az Egyesület nyilvánosan, a jelen Alapszabályban meghatározottak szerint működik. Az Egyesület engedélyezheti, hogy tagjain kívül más is részesülhessen szolgáltatásaiból.
 - g) Az Egyesület szolgáltatásai megismerhetők:
 - a) Az Egyesület székhelyén kifüggesztett hirdetményekből, tájékoztató füzetekből,
 - b) Az Egyesület által kiadott prospektusokból, felvilágosító kiadványokból, szórólapokból,
 - c) Az Egyesület által kifejtett egyéb propaganda- és kampány-tevékenység útján.
 - d) Az Egyesület szolgáltatásai igénybevételenek módja az Elnökség által az Egyesület székhelyén kifüggesztett hirdetményekből, valamint az Egyesület által kiadott információs füzetekből, szórólapokból és a honlapon ismerhető meg.
8. Az Egyesület gondoskodik továbbá a jelentéseknek és a beszámolóknak az Egyesület székhelyén lévő hirdetőtáblán történő kifüggesztéséről.

2. Az Egyesület gazdálkodása

2.1. Az Egyesület bevételei:

- a) tagdíj,
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
- c) költségvetési támogatás:
 - a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
 - az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
 - az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
 - a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
- d) az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
- e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
- f) befektetési tevékenységből származó bevétel;
- g) az a)-f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

2.2. Az egyesület költségei, ráfordításai (kiadásai):

- a) alapcél szerinti tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;
- b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;
- c) az egyesület szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;
- d) az a)-c) pontok alá nem tartozó egyéb költség.

Az egyesület a gazdasági-vállalkozási tevékenységgel összefüggő immateriális javak és a tárgyi eszközök értékcsökkenési leírását társasági adó alapjának meghatározásakor a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint veheti figyelembe.

- 2.3. Az egyesület vállalkozási tevékenységet kizárólag másodlagos jelleggel, csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. A gazdálkodás során elért eredmény a tagok között nem kerül felosztásra, azt az Egyesület kizárólag a céljai megvalósítására fordítja.

- 2.4. Az egyesületre, mint közhasznú szervezet gazdálkodására vonatkozó különös szabályok

A gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania. A vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Az egyesület bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

Az egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

Az egyesület a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készít, amelyet a beszámolóval azonos módon jóváhagy, letétbe helyez és közzétesz a www.kolbaszklub.hu honlapon.

Az egyesület beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.

VI. Az Egyesület megszűnése

- (1) Az egyesület megszűnik, ha

- a) a közgyűlés az egyesület megszűnését kimondja,
- d) az arra jogosult szerv megszünteti,
- c) ha más egyesülettel egyesül,
- d) ha az egyesület szétválak,

és a bíróság az egyesületet nyilvántartásából törli.

Az egyesület akkor is megszűnik, ha megvalósította céljait, vagy az egyesület céljainak megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg, vagy az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

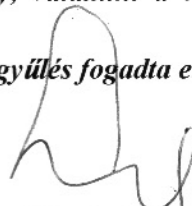
- (2) Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont a nyilvántartó bíróság által kijelölt, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni.

VII. fejezet. Záró rendelkezések

Jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013.évi V. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a mindenkori egyéb hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Az egyesület alapszabályának módosítását a 2014. október 9.-i közgyűlés fogadta el.

Békéscsaba, 2018. 02.05.,


Hégyel Sándor
az Egyesület elnöke

**CSABAI KOLBÁSZ KLUB
EGYESÜLET**
Békéscsaba, Kossuth tér 10.
Adószám: 18381803-1-04
Endrőd és Vidéke Takarékszöv.:
53200132-11014485

Tanuk:

Név:

Cím:

Szem.ig. szám:

Aláírás:

Név:

Cím:

Szem.ig. szám:

Aláírás:

Kony